



CONSEIL MUNICIPAL DU 15 MAI 2023 COMPTE-RENDU

La séance s'est ouverte à 19 h 00 sous la présidence de Monsieur Guillaume LEPERS, Maire de la Commune de Villeneuve-sur-Lot, dans la salle du Conseil à l'hôtel de ville. La réunion a été diffusée en direct sur le compte facebook de la Commune.

En préambule de la séance, Monsieur le Maire effectue un point d'étapes sur les projets de la Ville ayant fait l'objet de précédentes délibérations du Conseil Municipal :

- **les futures « allées Georges Leygues »** avec la prochaine sélection des entreprises et un début de chantier prévu cet automne. Les premières semaines seront consacrées aux réseaux avant un début des travaux du réaménagement du boulevard prévu en 2024 ;
- **les travaux de restauration de l'Église Sainte-Catherine** qui devraient débuter fin 2023 : ce chantier prévu sur plusieurs années est indispensable à la préservation de cet édifice ;
- **la tribune de la Myre-Mory** qui intégrera également une réfection de la piste d'athlétisme ;
- **les travaux de l'avenue Jacques Bordenave** avec des travaux de rénovation des réseaux d'eau et d'assainissement. Une réflexion sur l'aménagement d'une piste cyclable est prévue ;
- **en cœur de bastide** : la fin des travaux sur l'espace « Sainte-Catherine » avec la mise en place de fontaines sur le parvis et la concertation relative à l'aménagement d'îlots de fraîcheur avec la végétalisation des places Lafayette et du 18 juin ;
- **le projet de requalifications immobilières sur le quartier des Cieutat** dont le dossier administratif se poursuit ;
- les travaux de voirie courants avec 200 000 € investis cette année.

Au niveau de la Communauté d'Agglomération du Grand Villeneuvois, **le projet de voie verte** au bord du Lot se poursuit. Ce dernier a une triple vocation : touristique, économique et l'amélioration du quotidien par la création d'un cheminement sécurisé pour se promener au bord du Lot et atteindre la base de Rogé. À ce sujet, il précise que ce site ne fait l'objet d'aucune intention de la Mairie d'une privatisation. Il informe d'une rencontre avec les riverains pour discuter de cet aménagement. Des ajustements pour répondre à certaines de leurs remarques ont été effectués. Il rappelle l'importance de ce projet pour la Ville mais aussi pour toute la Vallée du Lot.

Il termine ce préambule en abordant le projet de déménagement de la maison de retraite de la Tour de Pujols appartenant au groupe ORPEA. Il indique que celui-ci ne s'effectuera pas sur le site envisagé rue de Velours. Il regrette la vague de désinformation et de fausses rumeurs sur ce dossier qui sont allées jusqu'au dépôt de lettre d'insultes anonymes. Il rappelle que la Commune avait refusé le permis de construire mais avait souhaité accompagner cette structure dans sa recherche de terrains afin de conserver les emplois sur la Ville. Il précise avoir proposé une rencontre avec les opposants à ce projet. L'invitation a été déclinée à plusieurs reprises. Il tient à ajouter que les réactions à un projet destiné à accueillir des personnes âgées ont été assez choquantes et que rien ne justifiait une telle violence dans les propos qui ont pu être écrits ou tenus.

Étaient présents : Mmes et MM. BALLEROY Vincent, BERTHOUMIEUX Vincent, BLAZEJCZYK Maëlle, BOUYSSONNIE Thomas, CAGNIN Dominique, CLERC Xavier, DAVELU-CHAVIN Anne-Marie, DE BRONDEAU Chantal, FOURES Sylvie, GONCALVES David, GUEUDIN Freddy, GULIANO Antoine, HENAULT-BLINEAU Estelle, HUC Serge, LADRECH Frédéric, LAVILLE Michel, LEPERS Guillaume, LEVEQUE Catherine, LOISEAU Xavier, MACALLI Daniel, MANDILE-PICOT

Laurence, MARS Xavier, MOLDOVAN Dalia, PINZANO Nadine, REGNIER Gérard, ROSIER Jean-Eric, SUPPI Patricia, THOMAS-BOLLINI Léah, VAQUIER Béatrice, ZEZYMBROUCK Eric.

Étaient représentés : Mmes et MM. CHARGROS Dominique par Léah THOMAS-BOLLINI, DELLIAUX Anne par DE BRONDEAU Chantal, GRANERI Florence par CLERC Xavier, VOGLER Brice par BERTHOUMIEUX Vincent, ZIANI Samir par DAVELU-CHAVIN Anne-Marie.

M. GONCALVES David a été désigné secrétaire de séance.

Les comptes-rendus de la séance du 27 février 2023 et le relevé des décisions du Maire ont été **approuvés**.

DÉLIBÉRATIONS

Direction des Finances :

28 - COMPTE ADMINISTRATIF 2022 - RAPPORTEUR : MME SYLVIE FOURES

Synthèse

La dynamique des recettes 2022 est liée à la revalorisation des valeurs locatives de foncier bâti ainsi qu'au fonctionnement des services sur une année sans restriction sanitaire et mesures barrières associées. Les services ont pu fonctionner sans contrainte et retrouvent le niveau d'avant pandémie.

| VSL ratios de pilotage | CA 2021 | CA 2022 | Var 22/21 | |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------|
| Recettes réelles de fonctionnement | 29 851 K€ | 30 958 K€ | 1 107 K€ | 3,7% |
| Dépenses réelles de fonctionnement | 25 353 K€ | 26 290 K€ | 937 K€ | 3,7% |
| Épargne brute | 4 499 K€ | 4 668 K€ | 169 K€ | 3,8% |
| Taux d'épargne brute | 15,1% | 15,1% | | |
| = Epargne nette | 1 283 K€ | 1 579 K€ | | |
| Résultat antérieur | 1 233 K€ | 1 876 K€ | | |
| PAI + PPI bruts | 2 932 K€ | 3 505 K€ | | |
| Emprunts nouveaux | 0 K€ | 3 900 K€ | | |
| Encours de dette au 31/12 | 19 055 K€ | 19 865 K€ | 810 K€ | 4,3% |
| Capacité de désendettement | 4,2 ans | 4,0 ans | | |

L'épargne brute se maintient au-dessus de 4,5 M€ avec un taux d'épargne de 15,1%

Les 3,5 M€ d'investissement ont été financés majoritairement par autofinancement. Le recours à l'emprunt s'est limité à 0,5 M€. Le résultat de clôture de l'exercice, qui comprend les 3,9 M€ d'emprunt de l'exercice 2022 participera au financement des investissements de 2023. L'encours de dette à 20 M€ en fin d'exercice est remboursable en 4 années avec l'épargne brute.

Les ratios de pilotage sont tenus et sont légèrement supérieurs à ceux des communes de la même strate (données DGCL 2021).

| VSL Taux de réalisation du BP 2022 | BP 2022 | CA 2022 | Ecart | % |
|--|------------------|------------------|-----------------|---------------|
| Chapitres 013, 70, 75, 76, 77, 78 Crédits de gestion | 1 717 K€ | 2 046 K€ | 329 K€ | 119,1% |
| Chapitres 73 Fiscalité | 23 468 K€ | 23 569 K€ | 101 K€ | 100,4% |
| Chapitre 74 Dotations et participations | 5 268 K€ | 5 343 K€ | 75 K€ | 101,4% |
| Total recettes de fonctionnement | 30 453 K€ | 30 958 K€ | 505 K€ | 101,7% |
| Chapitres 011 & 67 Crédits de gestion | 7 297 K€ | 6 377 K€ | -920 K€ | 87,4% |
| Chapitre 012 Masse salariale | 16 652 K€ | 16 785 K€ | 133 K€ | 100,8% |
| Chapitre 014 Reversement de fiscalité | 54 K€ | 58 K€ | 4 K€ | 107,2% |
| Chapitre 65 Subventions et participations | 2 667 K€ | 2 553 K€ | -114 K€ | 95,7% |
| Chapitre 66 Frais financiers | 549 K€ | 517 K€ | -32 K€ | 94,2% |
| Total dépenses de fonctionnement | 27 218 K€ | 26 290 K€ | -928 K€ | 96,6% |
| Epargne brute | 3 235 K€ | 4 668 K€ | 1 433 K€ | |

Les recettes de fonctionnement sont supérieures à celles prévues au budget primitif. Il s'agit principalement de recettes supplémentaires (droits de mutation, taxe sur l'électricité...) ainsi que des produits des services sous-estimés.

En dépenses, hormis le poste ressources humaines qui dépasse légèrement les prévisions faites au budget primitif (BP) en raison de la hausse du point d'indice intervenue après le vote du budget, les crédits de gestion ont été consommés partiellement. S'ils ne sont jamais dépensés en totalité pour des raisons de techniques financières, leur taux de réalisation (CA) avoisine généralement les 95%. Il faut noter une moindre consommation des fluides pour 277 K€. Globalement, les services ont été particulièrement soucieux de gérer leurs crédits au plus juste.

L'épargne brute est nettement supérieure à celle prévue au budget initial.

| VSL Investissements 2022 | RAR 2021 | BP 2022 | Total | Réalisé | Disponible | % | RAR 2022 | % |
|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------|--------------|-----------------|--------------|
| Plan Annuel d'Investissement | 1 408 K€ | 4 862 K€ | 6 271 K€ | 2 984 K€ | 3 287 K€ | 47,6% | 2 833 K€ | 45,2% |
| Plan Pluriannuel d'Investissement | 311 K€ | 1 858 K€ | 2 168 K€ | 521 K€ | 1 647 K€ | 24,0% | 704 K€ | 32,5% |
| Total | 1 719 K€ | 6 720 K€ | 8 439 K€ | 3 505 K€ | 4 934 K€ | 41,5% | 3 537 K€ | 41,9% |

Sur les 8 439 K€ de dépenses inscrites au budget primitif 2022, 41,5% des opérations ont fait l'objet d'un paiement sur l'exercice soit 3 505 K€. En outre, 41,9% des opérations ont été lancées, sont en cours de réalisation, mais n'ont pas fait l'objet d'une facturation sur l'exercice. Il s'agit des Restes à Réaliser (RAR) qui seront repris, financés et payés sur l'exercice 2023.

Au total, c'est donc 83% du budget primitif qui a été engagé ou réalisé.

I - Une épargne brute qui progresse sensiblement

| VSL ratios de pilotage | CA 2019 | CA 2020 | CA 2021 | CA 2022 | Var 22/21 | Var 22/19 | Var moy | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|
| Impôts & dotations | 27 335 K€ | 27 746 K€ | 28 158 K€ | 28 912 K€ | 754 K€ | 2,7% | 1 577 K€ | 1,9% |
| Subv et produits des services | 1 952 K€ | 1 211 K€ | 1 693 K€ | 2 046 K€ | 353 K€ | 20,8% | 94 K€ | 1,6% |
| Recettes réelles de fonctionnement | 29 287 K€ | 28 957 K€ | 29 851 K€ | 30 958 K€ | 1 107 K€ | 3,7% | 1 671 K€ | 1,9% |
| Crédits de gestion | 8 666 K€ | 7 826 K€ | 8 489 K€ | 8 988 K€ | 499 K€ | 5,9% | 322 K€ | 1,2% |
| Charges de personnel | 15 930 K€ | 15 834 K€ | 16 248 K€ | 16 785 K€ | 537 K€ | 3,3% | 855 K€ | 1,8% |
| Charges financières | 760 K€ | 746 K€ | 616 K€ | 517 K€ | -99 K€ | -16,0% | -243 K€ | -10,7% |
| Dépenses réelles de fonctionnement | 25 356 K€ | 24 405 K€ | 25 353 K€ | 26 290 K€ | 937 K€ | 3,7% | 934 K€ | 1,2% |
| Épargne brute | 3 931 K€ | 4 551 K€ | 4 499 K€ | 4 668 K€ | 169 K€ | 3,8% | 737 K€ | 6,2% |
| Taux d'épargne brute | 13,4% | 15,7% | 15,1% | 15,1% | | | | |

Une dynamique des recettes de fonctionnement qui consolide l'épargne

Pour 2022, recettes et dépenses de fonctionnement évoluent dans les mêmes proportions soit +3,7% ce qui permet de préserver l'épargne.

| VSL variation recettes de fonctionnement | 2022/2021 | |
|--|------------------|---|
| IMPOTS FONCIERS | 573 457 | La revalorisation des valeurs locatives des taxes foncières permet d'absorber l'évolution des dépenses de fonctionnement sans augmentation de la fiscalité communale. |
| REDEVANCES DOMAINE PUBLIC | 146 948 | |
| THEATRE DROITS D ENTREE | 114 510 | |
| CAGV : DOTATION DE SOLIDARITE | 86 224 | |
| ALSH - CAF & DROITS D'ENTREE | 76 752 | |
| CAGV : ATTRIBUTION DE COMPENSATION | 53 145 | |
| ASSURANCE MALADIE | 51 948 | |
| DROITS DE MUTATION | 50 874 | Une facturation à Orange pour la pose de réseaux sur le domaine public, l'augmentation de la fréquentation du théâtre ou la nouvelle dotation de solidarité communautaire versée par la GAGV fournissent les principales hausses de recettes. |
| DOTATION SOLIDARITE URBAINE | 38 103 | |
| CANTINES SCOLAIRES | -46 530 | |
| INDEMNITES DE SINISTRES | -56 568 | |
| ETAT FONDS AMORCAGE TAP | -75 731 | |
| Total recettes | 1 013 132 | |

On voit nettement sur le tableau ci-dessus, que le poste « impôts et dotations » procure depuis 2019 la principale ressource de la commune (+1 577 K€) avec une augmentation moyenne de +1,9%.

| VSL "Panier fiscal" | CA 2019 | CA 2020 | Var | CA 2021 | Var | CA 2022 | Var | var 22/19 |
|---|-----------|-----------|--------|-----------|--------|-----------|--------|-----------|
| CONTRIBUTIONS DIRECTES & COMPENSATIONS | 18 465 K€ | 18 907 K€ | 441 K€ | 19 052 K€ | 146 K€ | 19 600 K€ | 548 K€ | 1 135 K€ |
| ATTRIBUTION DE COMPENSATION CAGV | 2 512 K€ | 2 512 K€ | 0 K€ | 2 521 K€ | 9 K€ | 2 574 K€ | 53 K€ | 62 K€ |
| DROITS DE MUTATION | 743 K€ | 781 K€ | 38 K€ | 1 019 K€ | 238 K€ | 1 070 K€ | 51 K€ | 327 K€ |
| TAXES SUR L ELECTRICITE | 488 K€ | 495 K€ | 7 K€ | 517 K€ | 22 K€ | 545 K€ | 28 K€ | 57 K€ |
| FPIC : FONDS PEREQUATION COMMUNALE ET INTERCO | 339 K€ | 339 K€ | 0 K€ | 339 K€ | 1 K€ | 344 K€ | 5 K€ | 5 K€ |
| DOTATION SOLIDARITE URBAINE (DSU) | 921 K€ | 966 K€ | 46 K€ | 1 005 K€ | 38 K€ | 1 043 K€ | 38 K€ | 122 K€ |
| DOTATION GLOBALE DE FONCTIONNEMENT (DGF) | 2 509 K€ | 2 450 K€ | -58 K€ | 2 424 K€ | -26 K€ | 2 405 K€ | -19 K€ | -104 K€ |
| DOTATION NATIONALE DE PEREQUATION | 545 K€ | 539 K€ | -6 K€ | 510 K€ | -30 K€ | 500 K€ | -10 K€ | -45 K€ |

Le panier fiscal de la commune est composé essentiellement des impôts fonciers dont la dynamique à taux constant est liée à l'inflation. Les évolutions des dotations de l'Etat, entre la baisse de la DGF et la hausse de la DSU, se neutralisent.

À noter en 2022, la bonne évolution des droits de mutation, qui concrétise la dynamique du marché immobilier sur Villeneuve-sur-Lot

VSL variation dépenses de fonctionnement 2022/2021

| | |
|------------------------------|----------------|
| REMUNERATION 012 | 536 846 |
| THEATRE | 145 517 |
| CUISINE CENTRALE | 86 976 |
| GAZ ET ELECTRICITE | 74 595 |
| SPORTS | 46 852 |
| CENTRE CULTUREL | 28 983 |
| CUISINE CENTRALE DES CRECHES | 27 379 |
| ESPACES VERTS | 24 720 |
| ACHATS | 23 637 |
| Total dépenses | 995 505 |

Si l'Etat a revalorisé les valeurs locatives de +3,4%, il a en parallèle également fait évoluer la valeur du point de la fonction publique de +3,5%.

Les autres variations sont liées à l'activité des services (qui ne sont plus contraints par la pandémie) et à la hausse des prix.

VSL variations chapitre 012 2022/2021

| | |
|--|---------------|
| Réforme des catégories C | 80 K€ |
| Avancements d'échelons | 75 K€ |
| Augmentation de la valeur du point | 245 K€ |
| 1. impacts règlementaires | 400 K€ |
| Promotions et avancements de grade 2021 | 75 K€ |
| 2. Mesure interne | 75 K€ |
| Entrées et sorties Titulaires | -380 K€ |
| Entrées sorties Contractuels | 445 K€ |
| Année pleine des départs / recrutements 2021 | -130 K€ |
| 3. Variation effectifs | -65 K€ |
| Impact demi-traitement et carences | 30 K€ |
| Personnel extérieur et autres rémunérations | -29 K€ |
| Heures Supplémentaires | 101 K€ |
| Rupture conventionnelle | 45 K€ |
| Assurance | -20 K€ |
| 4. Autres variations | 126 K€ |
| Total | 537 K€ |

La part prépondérante de l'évolution de la masse salariale repose à 75 % sur les impacts règlementaires que subissent les collectivités.

L'évolution des effectifs est contenue sur l'exercice. Additionné aux effets 2021 en année pleine, le solde est négatif (-65 K€).

Les autres postes sont conjoncturels (élections présidentielles pour les heures supplémentaires).

Au total, la masse salariale est contenue à +3,3%

Tendanciellement, depuis 2019, l'évolution des dépenses de fonctionnement est limitée à +1,2%. La masse salariale est contenue à +1,8%. La baisse des frais financiers due à la limitation de l'endettement a également profité des taux bas jusqu'en 2022.

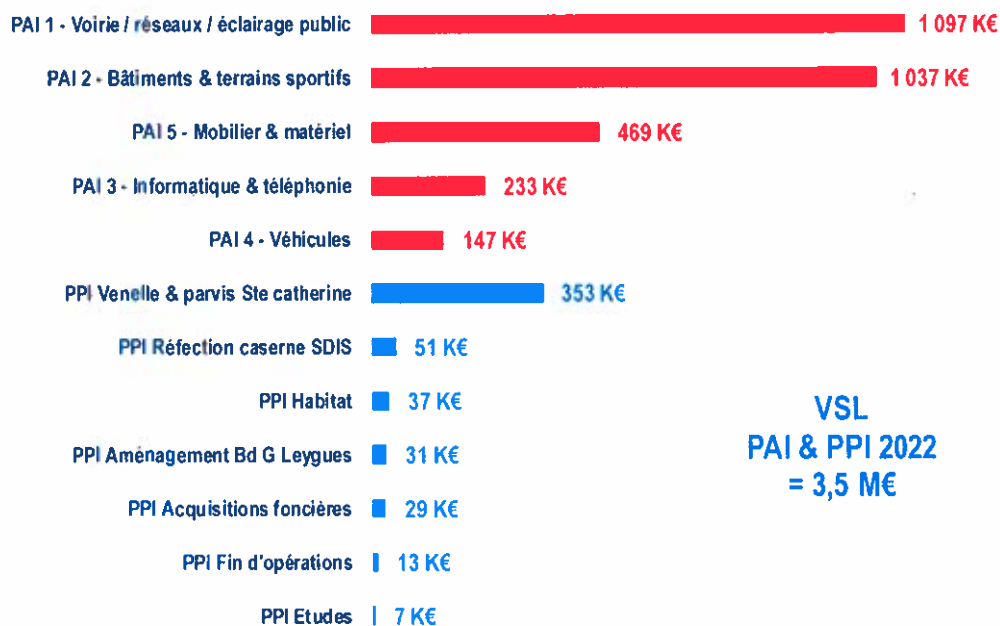
Le taux d'épargne brute à 15,1% progresse et respecte le ratio de pilotage fixé dans la trajectoire financière (supérieur à 10% des recettes de fonctionnement).

II - Des investissements engagés à 83%

| Plan Annuel d'Investissement (PAI) | BP 2022 | CA 2022 | RAR 2023 | % réel |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|------------|
| Voirie / réseaux / éclairage public | 2 532 K€ | 1 097 K€ | 981 K€ | 82% |
| Bâtiments & terrains sportifs | 2 182 K€ | 1 037 K€ | 790 K€ | 84% |
| Informatique & téléphonie | 411 K€ | 233 K€ | 575 K€ | 197% |
| Véhicules | 498 K€ | 147 K€ | 351 K€ | 100% |
| Mobilier & matériel | 656 K€ | 469 K€ | 136 K€ | 92% |
| Total PAI | 6 278 K€ | 2 984 K€ | 2 833 K€ | 93% |
| Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI) | BP 2022 | CA 2022 | RAR 2023 | % réel |
| Grands projets | 2 168 K€ | 521 K€ | 704 K€ | 56% |
| Total PPI | 2 168 K€ | 521 K€ | 704 K€ | 56% |
| Total PAI + PPI | 8 446 K€ | 3 505 K€ | 3 537 K€ | 83% |

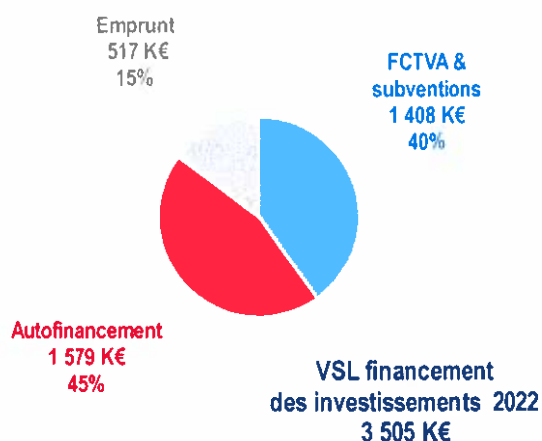
Le vote du budget primitif permettra de lancer et d'exécuter plus rapidement les opérations annuelles.

La maturité du PPI verra en 2023 le démarrage des gros chantiers.



VSL
PAI & PPI 2022
= 3,5 M€

| Opérations | 2 022 | Opérations | 2 022 |
|--|------------------|--|------------------|
| CAGV ENDUITS VOIRIES | 154 226 | CIMETIERES - SIGNALÉTIQUE | 5 518 |
| VOIRIE - SECURITE ECOLE MAROT | 128 261 | ECOLE PASTEUR - JEUX | 4 903 |
| TRAVAUX VOIRIE MARCHÉ | 128 054 | TRAVAUX ECOLES | 4 895 |
| ECLAIRAGE PUBLIC - LED COEUR DE VILLE | 105 964 | LASCROZES - PORTE CHAUDIERE | 4 867 |
| ATTRIBUTIONS DE COMPENSATION D'INVESTISSEMENT | 94 266 | FERRY MAT - EXTENSION ALARME INTRUSION | 4 776 |
| ECLAIRAGE PUBLIC - MARECHAL LECLERC | 91 931 | FRAIS D INSERTION MARCHÉ PUBLIC | 4 752 |
| VOIRIES REPRISÉS BLUEPATCHER | 72 891 | LUF LADE - PEINTURE REFECTION + EXTENSION ALARME | 4 622 |
| ECOLE-REFECTION COURS | 63 693 | MUSEE GAJAC - REMPLACEMENT DETECTEUR INCENDIE | 4 464 |
| INTERVENTIONS POTEAUX D INCENDIE | 38 236 | PARC EXPO - PORTE CHAUFFERIE COUPE FEU | 3 935 |
| ESPACES VERTS PRESTATIONS | 33 472 | ROGE - TRAVAUX SANITAIRES WC | 3 768 |
| ECLAIRAGE PUBLIC - MAINTENANCE | 27 520 | ECOLE G LECOMTE - EXT ALARME | 3 306 |
| VOIRIE - SECURITE ECOLE BERT | 23 667 | ECOLE COURBIAC - RACCORDEMENT PREAU | 3 036 |
| ATLAS BIODIVERSITE | 13 407 | PAUL BERT - ALARME INTRUSION | 2 820 |
| SIGNALÉTIQUE URBAINE | 12 689 | JEAN MACE - CABANON VELO + EXT ALARME | 2 280 |
| ETUDES TOPOGRAPHIQUES | 12 444 | VIDEOSUREVEILLANCE - TRAVAUX | 1 598 |
| EXTENSION RESEAUX ELECT | 11 321 | MAGNAC - TRAVAUX PORTAIL + COMPTEUR | 1 440 |
| VOIRIE - CHEMINEMENT PIETONS COURBIAC | 10 056 | Total PAI 2 - BATIMENTS - TERRAINS SPORTS | 1 037 405 |
| AVENUE CAYREL ILOTS | 9 843 | INFORMATIQUE MATERIELS | 133 322 |
| MOBILIERS URBAINS | 9 168 | INFORMATIQUE LOGICIELS | 84 417 |
| CHANGEMENT HORODATEURS | 8 107 | INFORMATIQUE CABLAGES ET INSTALLATIONS | 14 950 |
| DIAGNOSTIC OUVRAGE D'ART | 7 624 | Total PAI 3 - INFORMATIQUE - TELEPHONIE | 232 690 |
| VOIRIE - SECURITE ECOLE BUISSON | 7 396 | SPORTS - TRACTEUR | 72 905 |
| ACCESSIBILITE PLAN ACCES VOIRIE | 7 360 | CCAS 1 MINIBUS | 32 475 |
| VOIRIE - AMENAGEMENTS MDJ | 7 200 | SPORTS - ROBOT TRACEUR | 29 490 |
| PLANTATIONS D ARBRES | 3 858 | SPORTS - CHARGEUR FRONTAL | 12 600 |
| CIRCULATION NUMEROTATION DES RUES | 3 396 | Total PAI 4 - VEHICULES | 147 470 |
| CARREFOUR CAP DE L HOMME MINI GIRATOIRE | 2 849 | MAGASIN - MATERIEL DIVERS SERVICES | 149 108 |
| ECOLE MAROT CREATION PARKING | 2 700 | MAGASIN - MOBILIER DIVERS SERVICES | 113 636 |
| PART CAGV BORNES ENTERREES | 2 563 | DAC - MATERIEL DIVERS | 37 371 |
| ESPACES VERTS DEVELOPPEMENT DURABLE | 1 363 | MANIF PUBLIQUES - MOBILIER DIVERS | 31 303 |
| ACCESSIBILITE ARRETS BUS | 1 080 | MUSEE - RESTAURATION OEUVRES ART | 25 784 |
| Total PAI 1 - VOIRIE - RESEAUX - ECL PUBLIC | 1 096 604 | DSTP - EQUIPEMENT PM | 24 056 |
| TRAVAUX IMPREVUS DIVERS BATIMENTS | 202 828 | ESPACES VERTS MATERIEL | 21 625 |
| ECOLE MAROT - REFECTION TOITURE | 95 280 | DRH - SANTE ET SECURITE | 18 041 |
| TOITURE BUISSON, JULES FERRY | 68 055 | DRE - MATERIEL DIVERS | 14 086 |
| MYRE MORY - RELAMPING SALLES PPCV + HAND | 49 923 | ECONOMAT - MATERIEL DIVERS | 12 657 |
| ECOLE PASTEUR - REVET SOL - EXTENSION ALARME | 46 962 | SALLES MUNICIPALES - MATERIEL DIVERS | 9 707 |
| BATIMENT - AMENAGEMENT AGENCE POSTALE DE CONTACT | 41 710 | DST - MATERIEL DIVERS | 5 228 |
| DRE - ECOLE JEAN MACE MENUISERIES EXTERIEURS | 36 351 | DGS - MATERIEL DIVERS | 2 618 |
| DRE - LAZARE CARNOT REMPLACEMENT MENUISERIES | 34 513 | SPORTS - MATERIELS DIVERS | 1 436 |
| LOCAUX PM - CONSERV IMAGES+ECRANS+CAMERAS | 29 566 | ETAT CIVIL - REGISTRES | 1 279 |
| DSVA TRAVAUX BATIMENTS | 28 415 | HYGIENE - MATERIEL DIVERS | 1 104 |
| C CULTUREL SALLE OMNISPORT RELAMPING | 27 343 | DEJ- MATERIEL DIVERS | 439 |
| ECOLE COURBIAC - JEUX | 26 258 | | 469 478 |
| DESCARTES - FENETRES ETAGE + DIRECTION + ALARME | 25 841 | VENELLE DE PARIS - TRAVAUX | 166 130 |
| SPORTS - TRAVAUX DIVERS | 23 505 | PARVIS STE CATHERINE | 121 530 |
| FERRY - REFECTION CLASSE+PORTAIL+OBSTRUER FENETRES | 19 803 | VENELLE DE PARIS - PARVIS STE CATHERINE | 41 196 |
| ECOLE G LECOMTE - JEUX + SOL TOBOGGAN | 19 001 | PARVIS STE CATHERINE - PLANTATIONS | 22 589 |
| ST EXUPERY - REPEINDRE COULOIR-PREFA-ALARME-VISIO | 14 647 | VENELLE DE PARIS - ETUDE PAYSAGERE | 1 500 |
| ETUDE CHAMBRES FROIDES CUISINE CENTRALE | 13 920 | Total PPI 10 - VENELLE DE PARIS | 352 946 |
| JULES FERRY ELEM - POSE REVETEMENT SOL | 12 363 | HARAS VSL - SOULTE IFCE | 29 251 |
| ECOLE DESCARTES - POSE REVETEMENT SOL | 11 802 | ACQUISITIONS DIVERSES | 227 |
| ECOLE MAROT ELEM - PEINTURES-BUREAU DIREC-ALARME | 11 730 | Total PPI 12 - CESSIONS ET ACQUISITIONS FONCIERES | 29 478 |
| BATIMENT - CREATION SANITAIRE RUE PARMENTIER | 10 798 | OPAH RU - AIDES POUR FACADES | 17 654 |
| THEATRE - SECURISATION SUITE RAPPORTS | 10 274 | HABITAT - AIDES COMMERCES | 12 407 |
| MYRE MORY - ATELIER - CHANGEMENT TOITURE AMIANTE | 9 881 | OPAH RU ORI - SUM ANIMATION | 6 060 |
| ADAP DIVERS BATIMENTS | 9 657 | COEUR DE VILLE - FJT PART HABITALYS | 771 |
| ACCESSIBILITE BATIMENTS | 9 334 | Total PPI 13 - PPI HABITAT | 36 892 |
| JAURES - PEINT SANITAIRES + ALARME + VOLET CLASSE | 8 908 | PARTICIPATION CASERNE SDIS | 50 506 |
| TRAVAUX BATS DIVERS | 8 506 | Total PPI 23 - REFECTION CASERNE SDIS | 50 506 |
| DIVERS - DECRET REDUCTION CONSO ENERGIE | 8 400 | COEUR DE VILLE - TVX PREPARATOIRES BOUL G LEYGUES | 14 704 |
| DECHARGE DU LAURIER - FRAIS D'ETUDES | 8 400 | INSTALLATIONS DE VOIRIE BD G LEYGUES | 11 771 |
| ECOLE JULES FERRY - RELAMPING LED | 8 372 | COEUR DE VILLE - BOULEVARD G LEYGUES | 4 584 |
| LED ECOLES - MAROT, LUF LADE | 8 330 | Total PPI 24 - BOULEVARD GEORGES LEYGUES | 31 059 |
| ECOLE LUF LADE - POSE REVETEMENT SOL | 8 081 | ETUDES | 6 791 |
| DAC - TRAVAUX BATIMENTS | 7 702 | Total PPI - Etudes | 6 791 |
| CTM - CHENEAUX | 7 326 | Fin d'opération | 13 223 |
| F BUISSON - PORTE SANITAIRES + EXTENSION ALARME | 6 580 | Total PPI - Fin d'opération | 13 223 |
| ECOLE MAROT ELEM - POSE REVETEMENT SOL | 6 062 | | |
| | | Total global | 3 504 542 |



Les dépenses sont financées à 40% par les subventions et le FCTVA (associé aux dépenses N-2).

La part de l'autofinancement est de 45%. Le solde est financé par une partie du résultat de clôture N-1 (emprunt 2021) pour les 15% restants.

| VSL Résultat de clôture | | 2022 |
|--------------------------------|--|---------------------|
| Total recettes réelles & ordre | | 42 000 965,34 |
| Total dépenses réelles & ordre | | 37 020 708,53 |
| Recettes - dépenses | | 4 980 256,81 |

Le résultat de clôture correspond à l'emprunt de 3,9 M€ mobilisé en 2022 qui n'a pas été utilisé pour le financement des investissements de l'année auquel s'ajoute la part du résultat N-1 non utilisée.

Le résultat de clôture de 2022 est proche des 5 M€. Il sera affecté au financement les investissements 2023.

| VSL ratios de pilotage | CA 2021 | CA 2022 |
|---|------------------|------------------|
| Recettes réelles de fonctionnement | 29 851 K€ | 30 958 K€ |
| Dépenses réelles de fonctionnement | 25 353 K€ | 26 290 K€ |
| Épargne brute | 4 499 K€ | 4 668 K€ |
| Taux d'épargne brute | 15,1% | 15,1% |
| - Remboursement capital | 3 216 K€ | 3 089 K€ |
| = Epargne nette | 1 283 K€ | 1 579 K€ |
| Résultat antérieur | 1 233 K€ | 1 876 K€ |
| PAI + PPI bruts | 2 932 K€ | 3 505 K€ |
| Recettes PAI + PPI | 2 055 K€ | 1 408 K€ |
| Emprunts nouveaux | 0 K€ | 3 900 K€ |
| Encours de dette au 31/12 | 19 055 K€ | 19 865 K€ |
| Capacité de désendettement | 4,2 ans | 4,0 ans |

L'encours de dette est en légère progression.

Le taux d'épargne brute à 15% et une capacité de désendettement à 4 ans respectent la stratégie financière fixée par la municipalité.

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35/ Présents : 30/ Représentés : 5
Suffrages exprimés : 34
le Maire quitte la salle et ne prend pas part au vote
Mme Davelu-Chavin , Première Adjointe au Maire, préside le vote,
Pour : 27 / Abstentions : 7
Décide,

D'approuver le compte administratif 2022

29 – COMPTE DE GESTION 2022 – RAPPORTEUR : MME SYLVIE FOURES

Ce document retrace l'intégralité des opérations de dépenses et de recettes effectuées du 1er janvier au 31 décembre 2022 par les services de la trésorerie, en section d'investissement comme en section de fonctionnement pour ce budget.

Ce compte de gestion est en tout point conforme au Compte Administratif de l'exercice 2022 qui a été approuvé par le conseil municipal.

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35/ Présents : 30/ Représentés : 5
Suffrages exprimés : 35
Pour : 28 / Abstentions : 7
Décide,

D'approuver le compte de gestion relatif au budget principal présenté par Madame la comptable de VILLENEUVE-SUR-LOT, Receveur-percepteur de la Commune de Villeneuve-sur-Lot, pour l'exercice budgétaire 2022

30 – AFFECTATION DES RÉSULTATS 2022 – RAPPORTEUR : MME SYLVIE FOURES

AFFECTATION DU RÉSULTAT DE L'EXERCICE 2022 DU BUDGET DE LA COMMUNE DE VILLENEUVE-SUR-LOT

La balance de ces comptes fait apparaître les résultats suivants :

| RÉSULTATS 2022 - COMMUNE DE VILLENEUVE-SUR-LOT | | | |
|---|-----------------|-----------------|-----------------------|
| FONCTIONNEMENT | Dépenses | Recettes | Solde |
| Exercice 2022 | 28 253 052,52 | 31 342 683 20 | 3 089 630,68 |
| Résultat antérieur | | | 640 855,98 |
| Résultat de clôture 2022 | | | 3 730 486,66 |
| INVESTISSEMENT | Dépenses | Recettes | Solde |
| Exercice 2022 | 7 068 453,47 | 10 017 426 16 | 2 948 972,69 |
| Résultat antérieur | | | 1 699 202,54 |
| Résultat de clôture 2022 | | | 1 249 770,15 |
| Restes à réaliser | 3 537 109,63 | 559 553 07 | 2 977 556,56 |
| Besoin de financement de la section Investissement | | | - 1 727 786,41 |

Le résultat de clôture 2022 de la section de fonctionnement, compte tenu du résultat antérieur de l'exercice 2021 (excédent de 640 855,98 €), représente un excédent de **3 730 486,66 €**.

Le résultat de clôture 2022 de la section d'investissement, compte tenu du résultat antérieur de l'exercice 2021 (déficit de 1 699 202,54 €), représente un excédent de **1 249 770,15 €**.

Par ailleurs, la section d'investissement laisse apparaître des restes à réaliser :

Dépenses : 3 537 109,63 €

Recettes : 559 553,07 €

Le besoin de financement net de la section d'investissement s'établit à - **1 727 786,41 €**.

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

Pour : 28 / Abstentions : 7

Décide,

- 1°) D'affecter** une partie du résultat de la section de fonctionnement de l'exercice 2022 **soit 1 727 786,41 € en réserve**, afin de couvrir le solde net d'exécution de la section d'investissement, compte tenu des restes à réaliser,
- 2°) D'affecter** le solde du résultat de la section de fonctionnement de l'exercice 2022 **soit 2 002 700,25 € en report à nouveau**, afin de l'incorporer dans la section de fonctionnement du budget de l'exercice 2023,
- 3°) De dire** que cette décision d'affectation se traduit par l'inscription, au Budget Primitif de l'exercice 2023 de la commune de Villeneuve-sur-Lot :
 - a. D'une recette d'investissement au compte 1068 « Excédents de fonctionnement capitalisés » : **1 727 786,41 €**
 - b. D'une recette d'investissement au compte 001 « solde d'exécution de la section d'investissement reporté » : **1 249 770,15 €**
 - c. D'une recette de fonctionnement au compte 002 « résultat de fonctionnement reporté » : **2 002 700,25 €**

31 - BUDGET SUPPLÉMENTAIRE 2023 - RAPPORTEUR : MME SYLVIE FOURES

Le budget primitif 2023 ayant été voté le 12 décembre 2022, avant la clôture de l'exercice 2022, il convient au travers de ce budget supplémentaire d'intégrer dans le budget primitif 2023 les résultats de l'exercice précédent ainsi que les restes à réaliser d'investissement en dépense et en recette.

Certains crédits feront l'objet d'ajustement, suite notamment aux notifications fiscales et aux dotations de l'Etat, très proches des prévisions faites lors du budget primitif.

Reprise du résultat 2022

| VSL Résultat de clôture | 2022 |
|--------------------------------|---------------------|
| Total recettes réelles & ordre | 42 000 965,34 |
| Total dépenses réelles & ordre | 37 020 708,53 |
| Recettes - dépenses | 4 980 256,81 |

Le compte administratif 2022 ainsi que l'affectation du résultat 2022 a été approuvée. Le montant disponible pour le financement des restes à réaliser et des investissements inscrits au BP2023 est de 4 980 K€.

Les restes à réaliser (RAR) de l'exercice 2022

Les RAR de l'exercice 2022 s'élèvent à 3 537 K€ en dépenses et 600 K€ en recettes (Cf. détail ci-dessous).

| Chap | VSL RAR 2022 | Dépenses | Recettes |
|------|-------------------------------------|---------------------|-------------------|
| 20 | Immobilisations corporelles | 305 760,77 | |
| 204 | Subv d'équipement versées | 38 920,48 | |
| 21 | Immobilisations corporelles | 2 658 533,10 | |
| 23 | Immobilisation en cours | 533 895,28 | |
| 13 | Subventions d'investissement reçues | | 559 553,07 |
| | Total | 3 537 109,63 | 559 553,07 |
| | Solde dépenses - recettes) | 2 977 556,56 | |

Les RAR dont le solde net représente 2 978 K€ sont financés avec une partie du résultat de clôture de fonctionnement N-1.

| Chapitre | Article | Libellé | Dépenses | Recettes | Observations |
|----------|---------|--|---------------------|---------------------|--|
| 002 | 002 | Résultat de fonctionnement reporté | | 2 002 700,25 | Excédent de fonctionnement reporté |
| 011 | 611 | Prestation recensement 2023 | 11 650,00 | | Prestation réalisée par La Poste |
| 011 | 6227 | Honoraires contentieux urbanisme | 4 000,00 | | Contentieux urbanisme |
| 014 | 7391112 | Dégrèvement taxe d'habitation sur logements vacants | 6 500,00 | | Montant déjà prélevé en attente de régularisation |
| 65 | 6541 | Créances admises en non valeur | 2 348,00 | | Créances admises en non valeur |
| 65 | 6542 | Créances éteintes | 832,00 | | Créances éteintes |
| 65 | 6553 | Contribution SDIS | 10 650,00 | | Actualisation contribution SDIS |
| 011 | 6042 | Reversement Théâtre coréalizations | 70 000,00 | | Augmentation dépenses/recettes coréalizations |
| 70 | 7062 | Théâtre droits d'entrée | | 70 000,00 | Augmentation dépenses/recettes coréalizations |
| 73 | 73111 | Fiscalité locale - Contributions directes | | -7 678,00 | Ajustement suite aux notifications fiscales de la DDFIP |
| 74 | 74833 | ETAT - Compensation taxe foncière | | 84 704,00 | Ajustement suite aux notifications fiscales de la DDFIP |
| 74 | 74111 | Dotations globale de fonctionnement | | 1 261,00 | Ajustement suite aux notifications des dotations de l'Etat |
| 74 | 741123 | Dotation solidarité urbaine | | -2 809,00 | Ajustement suite aux notifications des dotations de l'Etat |
| 74 | 741127 | Dotation nationale de péréquation | | 2 558,00 | Ajustement suite aux notifications des dotations de l'Etat |
| 023 | 023 | Virement à la section d'investissement | 2 044 756,25 | | Equilibre fonctionnement |
| | | Total Fonctionnement | 2 150 736,25 | 2 150 736,25 | 0,00 |
| Chapitre | Article | Libellé | Dépenses | Recettes | |
| 021 | 021 | Virement de la section de fonctionnement | | 2 044 756,25 | Equilibre fonctionnement |
| 16 | 1641 | Emprunts | | -2 044 756,25 | Ajustement emprunt d'équilibre |
| 001 | 001 | Solde d'exécution de la section d'investissement reporté | | 1 249 770,15 | Excédent d'investissement reporté |
| 10 | 1068 | Excédents de fonctionnement capitalisés | | 1 727 786,41 | Couverture du besoin de financement des RAR |
| 20 | | Immobilisations incorporelles | 305 760,77 | | Restes à réaliser 2022 |
| 204 | | Subventions d'équipement versées | 38 920,48 | | Restes à réaliser 2022 |
| 21 | | Immobilisations corporelles | 2 558 359,20 | | Restes à réaliser 2022 |
| 23 | | Immobilisations en cours | 634 069,18 | | Restes à réaliser 2022 |
| 13 | | Subventions d'investissement | | 559 553,07 | Restes à réaliser 2022 |
| 041 | 2151 | Réseaux de voirie | 32 653,20 | | Transfert au compte définitif de travaux |
| 041 | 21318 | Autres bâtiments publics | 54 211,10 | | Transfert au compte définitif de travaux |
| 041 | 2031 | Frais d'études | | 86 864,30 | Transfert au compte définitif de travaux |
| 041 | 2313 | Remboursement d'avances sur marchés | 60 000,00 | | Demande d'avance sur marchés publics |
| 041 | 238 | Remboursement d'avances sur marchés | | 60 000,00 | Demande d'avance sur marchés publics |
| 23 | 2315 | Rue Jacques Bordeneuve : Travaux | -114 337,06 | | Changement de chapitre |
| 204 | 2041582 | Rue Jacques Bordeneuve : Fonds de concours TE47 | 114 337,06 | | Changement de chapitre |
| 23 | 2315 | Crèche Madeleine Pauliac : Sécurisation abords | -15 852,83 | | Changement de chapitre |
| 204 | 2041582 | Crèche Madeleine Pauliac : Sécurisation abords | 15 852,83 | | Changement de chapitre |
| | | Total Investissement | 3 683 973,93 | 3 683 973,93 | 0,00 |

Le Budget supplémentaire intègre les restes à réaliser et le résultat de l'exercice précédent. Il permet également d'ajuster quelques écritures (fiscalité et dotations...).

L'intégration du résultat de l'exercice 2022 dans le budget 2023 permet de réduire l'emprunt d'équilibre de 2 045 K€.

| VSL vote par Chapitres BS 2023 | | RAR 2022 | BS 2023 | BS + RAR |
|--------------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| 011 | CHARGES A CARACTERE GENERAL | 0,00 | 85 650,00 | 85 650,00 |
| 65 | AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE | 0,00 | -42 170,00 | -42 170,00 |
| 014 | ATTENUATIONS DE PRODUITS | 0,00 | 6 500,00 | 6 500,00 |
| 023 | VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT | 0,00 | 2 100 756,25 | 2 100 756,25 |
| | Dépenses de fonctionnement | 0,00 | 2 150 736,25 | 2 150 736,25 |
| 70 | PRODUITS DE SERVICES, DU DOMAINE & VENTES DIVERSES | 0,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| 73 | IMPOTS & TAXES | 0,00 | -7 678,00 | -7 678,00 |
| 74 | DOTATIONS & PARTICIPATION | 0,00 | 85 714,00 | 85 714,00 |
| 002 | RESULTAT REPORTE DE FONCTIONNEMENT | 0,00 | 2 002 700,25 | 2 002 700,25 |
| | Recettes de fonctionnement | 0,00 | 2 150 736,25 | 2 150 736,25 |
| 20 | IMMOBILISATIONS INCORPORELLES | 305 760,77 | 0,00 | 305 760,77 |
| 204 | SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT VERSEES | 38 920,48 | 130 189,89 | 169 110,37 |
| 21 | IMMOBILISATIONS CORPORELLES | 2 558 359,20 | 0,00 | 2 558 359,20 |
| 23 | IMMOBILISATIONS EN COURS | 634 069,18 | -130 189,89 | 503 879,29 |
| 041 | OPERATIONS PATRIMONIALES | 0,00 | 146 864,30 | 146 864,30 |
| | Dépenses d'investissement | 3 537 109,63 | 146 864,30 | 3 683 973,93 |
| 001 | RESULTAT REPORTE D'INVESTISSEMENT | 0,00 | 1 249 770,15 | 1 249 770,15 |
| 041 | OPERATIONS PATRIMONIALES | 0,00 | 146 864,30 | 146 864,30 |
| 021 | VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT | 0,00 | 2 073 370,25 | 2 073 370,25 |
| 10 | DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES | 0,00 | 1 727 786,41 | 1 727 786,41 |
| 13 | SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES | 559 553,07 | 0,00 | 559 553,07 |
| 16 | EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILES | 0,00 | -2 073 370,25 | -2 073 370,25 |
| | Recettes d'investissement | 559 553,07 | 3 124 420,86 | 3 683 973,93 |

| Opérations | RAR 2022 |
|--|-------------------|
| VOIRIE - CHEMINEMENT PIETONS COURBIAC | 212 561,81 |
| TRAVAUX TERRITOIRE ENERGIE | 173 934,96 |
| PARKING ANNONCIADES | 115 750,32 |
| RUE DES VIGNES TROTTOIR | 89 871,00 |
| PLACETTE LAKANAL REFECTION | 69 999,97 |
| PRESTATIONS ENTREPRISE ESPACES VERTS | 58 549,14 |
| TRAVAUX VOIRIE MARCHÉ | 55 217,77 |
| CHEMIN DES VIGNES RAQUETTES RETOURNEMENT | 22 420,20 |
| DIAGNOSTIC OUVRAGE D'ART | 22 362,00 |
| EXTENSION RESEAUX | 16 342,98 |
| MAGNAC CLOTURE ET ACCES | 15 966,00 |
| AVENUE MYRE MORY LOTS | 14 606,92 |
| ECLAIRAGE PUBLIC - MAINTENANCE | 13 032,03 |
| INTERVENTIONS POTEAUX D'INCENDIE | 12 590,86 |
| ACCESSIBILITE PLAN ACCES VOIRIE | 12 453,66 |
| VOIRIE - SECURITE ECOLE MAROT | 11 422,80 |
| MOBILIERS URBAINS | 10 122,12 |
| MDJ FONTANELLES TERRAIN BASKET | 9 673,20 |
| ATLAS BIODIVERSITE | 9 125,00 |
| ETUDES TOPOGRAPHIQUES | 7 980,00 |
| PRESTATION ESPACES VERTS DD | 5 950,00 |
| VOIRIE - AMENAGEMENTS MDJ | 5 184,96 |
| ECOLE-REFECTION COURS | 4 892,04 |
| VOIRIE - SECURITE ECOLE BERT | 4 094,40 |
| VOIRIE - REFECTION RUE DOREE | 2 253,13 |
| CAGV ENDUITS VOIRIES | 1 393,80 |
| CIRCULATION NUMEROTATION DES RUES | 1 344,00 |
| CARREFOUR CAP DE L'HOMME MINI GIRATOIRE | 1 104,00 |
| ECLAIRAGE PUBLIC - LED COEUR DE VILLE | 799,20 |
| Total PAI 1 - VOIRIE - RESEAUX - ECL PUBLIC | 980 998,27 |
| TRAVAUX IMPREVUS DIVERS BATIMENTS | 193 616,51 |
| ACCESSIBILITE BATIMENTS | 125 162,07 |
| MUSEE GAJAC - REMPLACEMENT DETECTEUR INCENDIE | 93 560,58 |
| MARIUS MICHEL TOITURE | 75 240,00 |
| LOCAUX PM - CONSERV IMAGES+ECRANS+CAMERAS | 74 637,93 |
| THEATRE - CHANGEMENT IMPOSTE 1ER ETAGE | 47 160,00 |
| CALE MARINE - TRAVAUX | 40 200,00 |
| THEATRE - SECURISATION SUITE RAPPORTS | 25 108,97 |
| MYRE MORY - CLUB HOUSE FOOT - SOL ET DOUBLAGE MUR | 19 720,00 |
| ADAP DIVERS BATIMENTS | 12 180,00 |
| MYRE MORY SECURISATION FRONTON PELOTE BASQUE | 11 691,36 |
| SPORTS - TRAVAUX DIVERS | 10 620,00 |
| BATIMENT - ETUDES DIVERSES | 6 720,00 |
| CENTRE CULTUREL CHAUFFAGE TPCV | 5 896,80 |
| ETUDES CHAMBRE FROIDE CUISINE CENTRALE | 5 880,00 |
| JEAN MACE - CABANON VELO + EXT ALARME | 5 620,00 |
| CC - AMENAGEMENT BIBLIO + REFECTION HUISSERIE | 5 061,60 |
| MVA - STORES + ALARMES | 4 896,00 |
| CHATEAU D'EAU - AMENAGEMENT BUREAU SELLIER | 4 503,60 |
| AUTRES BATIMENTS PUBLICS | 4 200,00 |
| TRAVAUX BATS DIVERS | 4 054,32 |
| DAC - TRAVAUX BATIMENTS | 3 364,20 |
| JAURES - PEINT SANITAIRES + ALARME + VOLET CLASSE | 2 560,33 |
| DECHARGE DU LAURIER - FRAIS D'ETUDES | 2 400,00 |
| EGLISE STE CATHERINE - REPARATION CLOCHES | 1 567,20 |
| MYRE MORY - RELAMPING SALLES PPCV + HAND | 1 068,00 |
| ST EXUPERY - REPENDRE COULOIR-PREFA-ALARME-VISIO | 1 055,90 |
| ROGE - TRAVAUX SANITAIRES WC | 1 044,16 |
| FRAIS D'INSERTION MARCHÉ PUBLIC | 864,00 |
| Total PAI 2 - BATIMENTS - TERRAINS SPORTS | 789 653,53 |
| INFORMATIQUE MATERIELS | 422 970,47 |
| INFORMATIQUE LOGICIELS | 122 054,74 |
| INFORMATIQUE CABLAGES ET INSTALLATIONS | 30 330,00 |
| Total PAI 3 - INFORMATIQUE - TELEPHONIE | 575 355,21 |

| Opérations | RAR 2022 |
|---|---------------------|
| ESPACES VERTS - VEHICULES | 82 080,00 |
| ECLAIRAGE PUBLIC - NACELLE < 3.5 T | 78 000,00 |
| PM - VEHICULE | 36 649,56 |
| VOIRIE - CAMION | 35 400,00 |
| PM - MOTOS | 29 107,86 |
| ECLAIRAGE PUBLIC - FOURGONNETTE + PLATEFORME | 28 282,28 |
| ECONOMAT 1 VL ELEC | 27 020,06 |
| DSVA - VEHICULE LEGER | 25 867,00 |
| VOIRIE - AMENAGEMENT FOURGON | 9 000,00 |
| Total PAI 4 - VEHICULES | 351 406,76 |
| TOUS SERVICES : PETIT EQUIPEMENT | 117 826,40 |
| TOUS SERVICES : MOBILIER | 18 225,76 |
| Total PAI 5 - MATERIEL ET MOBILIER | 136 052,16 |
| VENELLE DE PARIS - PARVIS STE CATHERINE | 100 173,90 |
| PARVIS STE CATHERINE | 52 581,80 |
| VENELLE DE PARIS - TRAVAUX | 35 209,20 |
| PARVIS STE CATHERINE - PLANTATIONS | 17 774,70 |
| VENELLE DE PARIS - ETUDE PAYSAGERE | 1 500,00 |
| Total PPI 10 - VENELLE DE PARIS | 207 239,60 |
| COEUR DE VILLE - FJT PART HABITALYS | 50 907,36 |
| OPAH RU : AIDES RENOV LOGEMENTS | 38 920,48 |
| Total PPI 13 - PPI HABITAT | 89 827,84 |
| THEATRE - ETUDE RENOVATION | 17 400,00 |
| PLAINE EYSSES ETUDE VALORISATION | 13 158,00 |
| MUSEE ARCHEOLOGIQUE ETUDES | 8 940,00 |
| FONTANELLES ETUDES POLE GLISSE | 6 600,00 |
| Total PPI 14 - ETUDES DIVERSES | 46 098,00 |
| MYRE MORY TRIBUNE ET VESTIAIRES : MOE | 32 407,20 |
| Total PPI 21 - MYRE MORY | 32 407,20 |
| TRAVAUX EGLISE STE CATHERINE | 94 596,24 |
| TRAVAUX EGLISE STE CATHERINE | 73 289,03 |
| Total PPI 22 - EGLISE STE CATHERINE | 167 885,27 |
| COEUR DE VILLE - TVX PREPARATOIRES BOUL G LEYGUES | 1 359,30 |
| Total PPI 24 - BOULEVARD GEORGES LEYGUES | 1 359,30 |
| PLAN VELO AMENAGEMENT VOIRIE | 6 356,29 |
| Total PPI 26 - PLAN VELO | 6 356,29 |
| TRIBUNAL DEMENAGEMENT POLICE | 5 700,00 |
| Total PPI 27 - DEMENAGEMENT POLICE | 5 700,00 |
| MAL LECLERC : SULLY-PARC TVX | 0,00 |
| Total PPI 29 - REFECTION MARECHAL LECLERC | 0,00 |
| FRAIS D'ETUDES PLAN LED COEUR DE VILLE | 29 850,00 |
| Total PPI 33 - PLAN LED | 29 850,00 |
| AMENAGEMENT PARVIS DU MUSEE | 116 920,20 |
| Total PPI 34 - PARVIS DU MUSEE | 116 920,20 |
| Total dépenses | 3 537 109,63 |
| DSIL - ECLAIRAGE PUBLIC - PLAN LED | 15 901,34 |
| Total PAI 1 - VOIRIE - RESEAUX - ECL PUBLIC | 15 901,34 |
| SUBVENTION ETAT COURBIAC - GYM - REFECTION TOITURE | 33 974,00 |
| SUBV ETAT - COMPLEXE MYRE MORY RELAMPING | 30 258,10 |
| DSIL - AD AP DIVERS BATIMENTS | 16 393,63 |
| Total PAI 2 - BATIMENTS - TERRAINS SPORTS | 80 625,73 |
| VENELLE DE PARIS - SUBV DSIL | 237 813,00 |
| Total PPI 10 - VENELLE DE PARIS | 237 813,00 |
| DSIL - TRAVAUX SECURISATION EGLISE STE CATHERINE | 225 213,00 |
| Total PPI 22 - EGLISE STE CATHERINE | 225 213,00 |
| Total recettes | 559 553,07 |

Solde Net : dépenses - recettes 2 977 556,56

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 35
Pour : 28 / Contre : 7
Décide,

D'approuver le budget supplémentaire 2023 par chapitres.

Direction des Sports et de la Vie Associative :

**32 - RÉHABILITATION DU STADE MAX ROUSIÉ (TRIBUNE / PISTE) - DEMANDE DE SUBVENTIONS -
RAPPORTEUR : M. MICHEL LAVILLE**

| ESTIMATION TRIBUNE +PISTE | | PLAN DE FINANCEMENT PRÉVISIONNEL | | |
|---|--------------------|--|-------------|--------------------|
| TRANCHE 1 : SÉCURISATION | 836 579 € | ANS (AGENCE NATIONALE DU SPORT) | 20% | 557 000 € |
| TRANCHE 2 : MISE AUX NORMES + ACCESSIBILITÉ | 1 458 423 € | RÉGION NOUVELLE AQUITAINE | 9% | 257 000 € |
| TRANCHE 3 : PISTE D ATHLÉTISME | 490 000 € | ÉTAT -DSIL (TRANCHE1 ACQUIS) | 2% | 70 000 € |
| MOE | 194 950 € | ÉTAT - DSIL 2024 | 10% | 278 500 € |
| | | CD 47 - FACIL (ÉQUIPEMENTS DE CENTRALITÉ) | 5% | 150 000 € |
| | | COMMUNE | 56% | 1 667 452€ |
| MONTANT PROJET HT | 2 979 952 € | MONTANT PROJET HT | 100% | 2 979 952 € |

**Étant précisé que le plan de financement détaillé ci-dessus est susceptible d'évoluer en fonction de demandes de subventions complémentaires et /ou sous réserve des attributions de financement.*

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
À L'UNANIMITÉ,
Décide,

- 1°) **d'approuver** le plan de financement prévisionnel du projet tel que présenté ci-dessus,
- 2°) **de solliciter** les aides financières auprès des institutions citées,
- 3°) **d'autoriser** le Maire, ou son représentant légal, à signer toutes les pièces nécessaires à cet effet,
- 4°) **de dire** que les dépenses et recettes correspondantes aux actions engagées dans le cadre de cette opération, seront inscrites sur son budget.

**33 - CRÉATION D'UN PLATEAU PING-PONG SUR LE SITE DE ROGÉ - DEMANDE DE SUBVENTION -
RAPPORTEUR : M. MICHEL LAVILLE**

| PLAN DE FINANCEMENT PRÉVISIONNEL | | |
|---|------------------------------|-------------------|
| <u>Institution</u> | <u>Taux de participation</u> | <u>Montant Ht</u> |
| Agence Nationale du Sport | 80 % | 14 930 euros |
| Commune de Villeneuve-sur-Lot | 20 % | 3 732 euros |
| Total du projet | 100 % | 18 662 euros |

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
À L'UNANIMITÉ,
Décide,

- 1°) **d'approuver** la création du plateau 4 tables de ping-pong sur le site de la base nautique et de loisirs du Château de Rogé sous réserve d'une attribution de financement
- 2°) **d'approuver** le plan de financement prévisionnel du projet tel que présenté ci-dessus ;
- 3°) **de solliciter** une aide financière auprès de l'Agence Nationale du Sport
- 4°) **d'autoriser** le Maire, ou son représentant légal, à signer toutes les pièces nécessaires à cet effet.

**34 - SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT AUX ASSOCIATIONS SPORTIVE 2023 - SOLDE - RAPPORTEUR :
M. MICHEL LAVILLE**

Pour l'association Tennis club Villeneuvois

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 34
Mme DE BRONDEAU ne prend pas part au vote
À L'UNANIMITÉ
Décide,

- 1°) **de verser** à l'association sportive le restant dû de la subvention de fonctionnement conformément aux règlement intérieur et au tableau ci-dessous.

Pour la Société Hippique de Villeneuve/Sainte Livrade

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 34
Mme THOMAS-BOLLINI ne prend pas part au vote
À L'UNANIMITÉ
Décide,

- 2°) **de verser** à l'association sportive le restant dû de la subvention de fonctionnement conformément aux règlement intérieur et au tableau ci-dessous.

Pour le Stade Villeneuvois Athlétisme

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 34

M. GUEUDIN ne prend pas part au vote

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 3°) **de verser** à l'association sportive le restant dû de la subvention de fonctionnement conformément aux règlement intérieur et au tableau ci-dessous.

Pour l'ensemble des autres associations référencées dans le tableau ci-dessous

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 4°) **de verser** aux associations sportives le restant dû de la subvention de fonctionnement conformément aux règlement intérieur et au tableau ci-dessous.
- 5°) **d'imputer** la dépense en résultant au budget 2023 de la commune sur la ligne 65 40 6574.

| Nom de L'association | Subventions accordées 2023 | 80% de part fixe | Part variable |
|--|-------------------------------|------------------|---------------|
| Académie d'escrime | 2 110 | 1 152 | 958 € |
| Aéro club | 4 000 | 2 160 | 1 840 € |
| Archers des 2 rives | 1 382 | 1 152 | 230 € |
| Ass. Auto de Guyenne et Villeneuve | 976 | 864 | 112 € |
| Ass. Karting du villeneuvois | 2 181 | 1 872 | 309 € |
| Ass. des Constructeurs amateurs d'avion | 100 | 80 | 20 € |
| Avenir Villeneuve Lutte | 1 000 | 800 | 200 € |
| Aviron Villeneuve « Rames » | 15 517 | 12 600 | 2 917 € |
| Billard | 2 000 | 2 000 | 0 € |
| Boule Lyonnaise | 936 | 432 | 504 € |
| Boxing Savate | 912 | 432 | 480 € |
| Canoe kayak | 1 741 | 1 152 | 589 € |
| Cercle des nageurs villeneuvois | 6 723 | 6 120 | 603 € |
| Cercle Gymnique villeneuvois | 8 049 | 6 480 | 1 569 € |
| Club d'Éducation canine | 516 | 432 | 84 € |
| Club détenbte et loisirs (ste radegonde) | 183 | 144 | 39 € |
| Club omnisports de Courbiac | 100 | 0 | 100 € |
| Club de Badminton Villeneuvois | 1 726 | 1 296 | 430 € |
| DYGEL | 266 | 144 | 122 € |
| E.P.A.V Entente des plongeurs autonomes Villeneuvois | 1 080 | 864 | 216 € |
| Fight Club | 940 | 720 | 220 € |
| Football Club Villeneuvois | 21 330 | 20 160 | 1 170 € |
| Golf de Villeneuve et Castelnaud | 760 | 432 | 328 € |
| Groupe de randonneurs Villeneuvois | 915 | 792 | 123 € |
| Gym Anatole France | 150 | 144 | 6 € |
| Gym bien être | 200 | 144 | 56 € |
| Gym volontaire et yoga Villeneuvois | 285 | 144 | 141 € |
| Hand ball Club Villeneuvois | 7 598 | 7 200 | 398 € |
| Harmonie et bien être | 415 | 144 | 271 € |
| J.L.R.V. | 11 899 | 10 800 | 1 099 € |
| Judo club Villeneuvois | 3 073 | 2 736 | 337 € |
| Karaté Club Villeneuvois | 2 022 | 1 584 | 438 € |
| Lo Vent Tae Kwon Do | 2 393 | 1 584 | 809 € |
| Loisirs Sports Évasion | 729 | 576 | 153 € |
| Model air club | 568 | 432 | 136 € |
| PING Pong Club | 32 349 | 27 360 | 4 989 € |
| Pétanque Villeneuvoise | 469 | 0 | 469 € |

| | | | |
|---|--------|--------|---------|
| Pujols Rando Nature | 1 000 | 792 | 208 € |
| Rugby Club Villeneuvois XV | 11 358 | 9 360 | 1 998 € |
| SAV XIII | 4 500 | 3 600 | 900 € |
| Stade villeneuvois athlétisme | 14 500 | 9 360 | 5 140 € |
| Ste de tir | 1 207 | 720 | 487 € |
| Ste Hippique de Villeneuve/sainte Livrade | 652 | 576 | 76 € |
| Tennis club Villeneuvois | 9 338 | 7 920 | 1 418 € |
| VASCO | 600 | 432 | 168 € |
| Villeneuve Basket | 10 889 | 9 360 | 1 529 € |
| Villeneuve triathlon | 1 092 | 864 | 228 € |
| Villeneuve XIII Rugby League Lot et Garonne | 34 239 | 27 360 | 6 879 € |
| Amicale Laïque du Volleyball Villeneuvois | 7 700 | 6 840 | 860 € |
| Wa Jutsu | 400 | 288 | 112 € |
| Amicale Laïque du villeneuvois FUTSAL | 197 | 180 | 17 € |

**35 - SUBVENTIONS EXCEPTIONNELLES AUX ASSOCIATIONS SPORTIVES POUR L'ANNÉE 2023 -
RAPPORTEUR : M. MICHEL LAVILLE**

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 1°) **d'approuver** le tableau ci-dessous indiquant le montant des subventions exceptionnelles qui seront versées aux associations sportives villeneuvoises a posteriori, si l'évènement a été réalisé.
2°) **d'imputer** la dépense en résultant au budget 2023 de la commune sur la ligne 65 40 6574.

| Nom de L'association | Subventions exceptionnelles accordées 2023 | Objet |
|---------------------------------|--|--|
| ASA Guyenne | 2 500 € | Slalom villeneuvois |
| Cercle des nageurs villeneuvois | 462 € | Aide compensatoire |
| Football Club Villeneuvois | 1 935 € | Aide compensatoire |
| Hand Ball Club Villeneuvois | 700 € | Aide compensatoire |
| J.L.R.V. | 798 € | Aide compensatoire |
| Judo | 500 € | Frais pour préparation aux tournois internationaux |
| PING Pong Club | 925 € | Aide compensatoire |

| | | |
|---|---------|--|
| | 1 500 € | Compétition nationale organisée à Villeneuve-sur-Lot |
| RCV XV | 3 000 € | Pour la montée en fédérale 3 |
| Villeneuve Basket | 405 € | Aide compensatoire |
| Basket | 500 € | Organisation des finales jeunes à Villeneuve-sur-Lot |
| Amicale Laïque du Volleyball Villeneuveois | 423 € | Aide compensatoire |
| | 3 000 € | Tournoi national de beach Volley à Villeneuve-sur-Lot |
| UFOLEP | 800 € | Journée Port Nature à Rogé |
| As scolaire Crochepierre | 300 € | Reprise des sorties sportives après 3 ans de restrictions sanitaires |
| As scolaire Georges Leygues | 500 € | Coupe d'Asie de Volley à Singapour |

Direction de la Réussite Éducative :

36 – SUBVENTION À L'UNAAPE POUR L'ANNÉE 2023 – RAPPORTEUR : MME PATRICIA SUPPI

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 1°) **d'allouer** une subvention de 700 € à l'UNAAPE pour l'année 2023.
- 2°) **d'autoriser** le Maire ou son représentant légal à signer tous les documents nécessaires à cet effet,
- 3°) **d'imputer** au budget de la commune, les dépenses correspondantes à ce projet.

37 – SUBVENTION À LA LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT POUR LE PROGRAMME « LIRE ET FAIRE LIRE » - RAPPORTEUR : MME PATRICIA SUPPI

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 1°) **d'allouer** une subvention de 700 € pour l'année 2023 à l'association Ligue de l'enseignement pour le programme « Lire et faire Lire ».

- 2°) **d'autoriser** le Maire ou son représentant légal à signer tous les documents nécessaires à cet effet,
- 3°) **d'imputer** au budget de la commune, les dépenses correspondantes à ce projet.

38 – SUBVENTION À LA PLATEFORME DE RÉUSSITE ÉDUCATIVE POUR L'ANNÉE 2023 - RAPPORTEUR : MME PATRICIA SUPPI

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 1°) **d'allouer** à la Plateforme de Réussite Éducative une subvention de 4 000 € pour l'année 2023.
- 2°) **d'autoriser** le Maire ou son représentant légal à signer tous les documents nécessaires à cet effet,
- 3°) **d'imputer** au budget de la commune, les dépenses correspondantes à ce projet.

39 – SUBVENTION AUX ÉCOLES ÉLÉMENTAIRES ET MATERNELLES POUR L'ORGANISATION DES VOYAGES SCOLAIRES - RAPPORTEUR : MME PATRICIA SUPPI

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 1°) **d'allouer** une subvention de 9 300€ à répartir dans les 16 écoles publiques :
Écoles élémentaires : Clément Marot, Guy de Scoraille, René Descartes, Paul Bert, Ferdinand Buisson, Luflade, Marguerite Brouillet, Jean Jaurès, Jules Ferry
Écoles maternelles : Clément Marot, Saint Exupéry, Jean Macé, Sabine Sicaud, Jules Ferry, Guy de Scoraille, Georges Lecomte, Pasteur .
Ces subventions sont réparties en 2 parts :
une partie fixe par école et une partie proportionnelle au nombre d'élèves inscrits,
- 2°) **de dire** que ces sommes seront versées sur les coopératives scolaires des écoles,
- 3°) **d'autoriser** le Maire ou son représentant légal à signer tous les documents nécessaires à cet effet,
- 4°) **d'imputer** au budget de la commune, les dépenses correspondantes à ce projet.

Service Citoyenneté et Politique de la Ville :

**40 – SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT AUX CONSEILS DE QUARTIERS – ANNÉE 2023 – RAPPORTEUR :
MME ESTELLE HENAU- BLINEAU**

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 35
À L'UNANIMITÉ
Décide,

1°) **d'approuver** le versement des sommes, pour les associations déjà constituées, comme suit dans le tableau ci-dessous :

| | |
|--|------|
| Association de quartier n°1 : quartier Bastide | 500€ |
| Association de quartier n°2 : quartier St-Étienne | 500€ |
| Association de quartier n°3 : quartier du Rooy | 500€ |
| Association de quartier n°4 : quartier St-Sulpice | 500€ |
| Association de quartier n°6 : quartier d'Eysse | 500€ |
| Association de quartier n°7 : quartier St-Cyr | 500€ |
| Association de quartier n°9 : quartier Courbiac | 500€ |
| Association de quartier n°10 : quartier Ste-Radegonde-Monmarès | 500€ |
| Association de quartier n°11 : quartier Soubirous | 500€ |

2°) **d'approuver** le versement des sommes comme suit dans le tableau ci-dessous, si les deux associations, loi 1901, de quartier n°5 et n°8 se créent au cours de l'année 2023 :

| | |
|--|------|
| Association de quartier n°5 : quartier Marot-Massanès | 500€ |
| Association de quartier n°8 : quartier des Fontanelles | 500€ |

Direction de l'Enfance et de la Jeunesse :

**41 – MODIFICATION DU RÈGLEMENT INTÉRIEUR DE L'ALSH NELSON MANDELA - RAPPORTEUR : MME
PATRICIA SUPPI**

Plusieurs articles du Règlement Intérieur de l'ALSH Nelson Mandela sont obsolètes et nécessitent d'être modifiés. Le nombre de réservations ne cesse d'augmenter et aujourd'hui trop d'absences non justifiées sont constatées. Ces absences empêchent certaines familles de réserver des journées alors qu'elles en ont besoin.

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 35
À L'UNANIMITÉ
Décide,

- 1°) **de modifier** le règlement intérieur
- 2°) **de créer** une majoration du prix de la journée en cas d'absence non justifiée,
- 3°) **de définir** le montant comme suit :

| | Villeneuve-sur-Lot | CAGV (hors VSL) | Extérieur |
|--------------------------|--------------------|-----------------|---------------|
| Montant de la majoration | 6.50 € / jour | 7.50 € / jour | 8.50 € / jour |

Ces montants correspondent à la moitié d'une journée au prix plafond.

- 4°) **d'imputer** les recettes correspondantes au budget de la commune,
- 5°) **d'autoriser** le Maire ou son représentant légal à signer le règlement intérieur,

42 - RÉVISION des tarifs des sorties de l'accueil de loisirs NELSON MANDELA - RAPPORTEUR : MME PATRICIA SUPPI

L'Accueil de Loisirs Nelson Mandela organise des sorties durant ses périodes de fonctionnement, afin que les enfants et les jeunes accèdent à des activités culturelles. Afin de favoriser l'accès à la culture de tous les enfants et les jeunes, grâce aux sorties de proximité, la municipalité souhaite mettre en place la gratuité des sorties au théâtre et au cinéma (jusqu'à présent, les familles payaient 2 €) pour les enfants et jeunes inscrits à l'ALSH.

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,
 Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
 Suffrages exprimés : 35
 À L'UNANIMITÉ
Décide,

- 1°) **de modifier** la délibération précédente relative à la tarification des sorties de l'Accueil de Loisirs Nelson Mandela
- 2°) **d'approuver** et de valider les propositions tarifaires suivantes, à compter du 2 septembre 2023 :

| | |
|---|-------------------|
| Sorties piscine, musée, ludothèque, Base de Rogé, Complexe sportif, cinéma, théâtre | gratuit |
| Sorties éloignées dans le département ou hors département (Casteljaloux, Moirax...) | 5,00 € par enfant |

Direction des Ressources Humaines :

43 - ADOPTION DU PLAN DE FORMATION 2023 - RAPPORTEUR : XAVIER CLERC

Le plan de formation retranscrit donc la politique de formation définie par la collectivité, pour une période donnée. Il consiste à identifier les besoins en formation de la collectivité et des agents et

doit permettre d'anticiper le développement de la structure, d'améliorer les compétences et l'efficacité du personnel.

Il appartient à l'organe délibérant, conformément aux dispositions légales énoncées ci-dessus, de déterminer, par délibération, le plan de formation qui répond simultanément aux besoins des agents et à ceux de la collectivité pour l'année 2023.

Les orientations en matière de formation s'articulent autour de 5 objectifs :

- Objectif 1 : accompagner les managers (directeurs, encadrants de proximités) dans leurs rôles de managers.
- Objectif 2 : maintenir la sécurité des collaborateurs au sein des services.
- Objectif 3 : accompagner les collaborateurs dans l'utilisation des logiciels métiers acquis.
- Objectif 4 : permettre l'adaptation des agents à l'évolution des compétences et des pratiques.
- Objectif 5 : favoriser l'évolution professionnelle et sécuriser le parcours professionnel.

Le montant global du plan de formation 2023 s'élève à 99 710 €.

Ces propositions d'actions pourront, au cours de la période retenue, faire l'objet d'adaptations en fonction des besoins spécifiques de certains de nos agents. Il sera alors possible de compléter l'actuelle proposition pour l'adapter aux besoins de notre organisation et aux sollicitations de nos personnels dans la limite du budget alloué et/ou modifié par décision modificative.

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 1°) **d'approuver** le plan de formation,
- 2°) **de dire** que les crédits nécessaires sont inscrits au Budget de l'exercice 2023,
- 3°) **d'autoriser** le Maire à signer tous les documents nécessaires à l'exécution de la présente délibération

44 - MODIFICATION DU TABLEAU DES EMPLOIS - RAPPORTEUR : XAVIER CLERC

Suite aux avancements de grade du 1^{er} décembre 2022 et aux départs à la retraite au cours de l'année 2022, il est nécessaire de supprimer les grades laissés vacants,

Suite au reclassement d'un agent de la filière police municipale et la nécessité de pourvoir à son remplacement, il est, dès lors, nécessaire de modifier le tableau des emplois en créant un grade de brigadier-chef principal afin de pouvoir répondre au profil éventuel d'un futur candidat.

Vu l'avis du Comité social territorial du 4 mai 2023,

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

1°) **d'accepter** la suppression des grades du tableau des emplois permanents suivante :

Cat A

Filière administrative

| | |
|-----------------------|-----|
| Attaché | - 5 |
| Directeur territorial | - 1 |

Cat B

Filière Police municipale

| | |
|---|-----|
| Chef de service de police municipale principal de 1ère classe | - 1 |
|---|-----|

Filière Sportive

| | |
|--|-----|
| Éducateur territorial des APS | - 1 |
| Éducateur territorial des A.P.S principal de 1ère classe | - 3 |

Filière Technique

| | |
|---|-----|
| Technicien principal de 2ème classe | - 2 |
| Technicien principal de 1 ^{ère} classe | - 1 |

Filière culturelle

| | |
|---------------------------|-----|
| Assistant de conservation | - 1 |
|---------------------------|-----|

Cat C

Filière administrative

| | |
|--|-----|
| Adjoint administratif territorial principal de 2ème classe | - 6 |
| Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe | - 2 |

Filière Médico-Sociale

| | |
|--|-----|
| Agent spécialisé principal de 1ère classe des écoles maternelles | - 1 |
| Agent spécialisé principal de 2ème classe des écoles maternelles | - 5 |

Filière Police municipale

| | |
|-------------------|-----|
| Gardien-brigadier | - 5 |
|-------------------|-----|

Filière Technique

| | |
|--|-----|
| Adjoint technique territorial | - 5 |
| Adjoint technique territorial principal de 2ème classe | - 8 |
| Adjoint technique territorial principal de 1 ^{ère} classe | - 3 |
| Agent de maîtrise | - 3 |

Filière animation

| | |
|--|-----|
| Adjoint territorial d'animation principal de 2 ^{ème} classe | - 2 |
|--|-----|

TOTAL - 55

45 – COMITÉ D'ŒUVRE SOCIAL - CONVENTION D'OBJECTIFS ET SUBVENTION 2023 – RAPPORTEUR : XAVIER CLERC

Le Comité des œuvres sociales est une association dont la mission est de mettre en œuvre des actions de solidarité à l'égard des agents municipaux, par des opérations d'animation et des prestations (tickets repas, chèques vacances, locations de vacances, opérations commerciales...)

Conformément à la délibération du Conseil Municipal du 2 juin 1988, la subvention, versée par la Commune annuellement, est égale à 1.45 % de la masse salariale de l'année N-1 et à cette somme s'ajoute le montant de 9 691 € pour le Noël des enfants,

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 35
À L'UNANIMITÉ
Décide,

- 1°) **d'approuver** les termes de la convention à intervenir avec le C.O.S
- 2°) **d'autoriser** le Maire ou son représentant légal, à signer la convention et tous les documents nécessaires à cet effet
- 3°) **de verser** la subvention de fonctionnement au C.O.S pour un montant de 123 000 € au titre de l'année 2023 et d'imputer la dépense sur le budget en cours.

**46 - COMPOSITION DE LA FORMATION SPÉCIALISÉE SANTÉ SÉCURITÉ ET CONDITIONS DE TRAVAIL -
RAPPORTEUR : XAVIER CLERC**

Dans chaque formation spécialisée en matière de Santé, Sécurité et des Conditions de Travail, le nombre de représentants suppléants est égal au nombre de représentants titulaires. Toutefois, lorsque le bon fonctionnement de la formation spécialisée le justifie, l'organe délibérant peut décider après avis du Comité Social Territorial, que chaque titulaire dispose de deux suppléants.

Les représentants du personnel et des élus ont validé cette possibilité favorisant ainsi le dialogue social.

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 35
À L'UNANIMITÉ
Décide,

Article unique : de préciser la composition de la formation spécialisée, santé, sécurité et conditions de travail (F3SCT) en fixant le nombre de suppléants à deux pour chaque titulaire.

Direction des affaires culturelles :

47 - CONDITIONS DE VENTE DES LIVRES - RAPPORTEUR : MME ANNE-MARIE DAVELU-CHAVIN

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

1°) de valider les conditions de vente ci-dessous

Des ventes de documents éliminés peuvent être effectuées. Le produit des ventes est reversé au budget de la commune.

Les tarifs appliqués sont les suivants :

- 0,50 € pour les revues,
- 1€ pour les livres de poche, BD et albums (petit format), mangas et CD,
- 2€ pour les BD, romans et documentaires (format classique), les albums jeunesse,
- 5€ pour les beaux livres illustrés et romans graphiques,
- 10€ pour les encyclopédies.

2°) D'autoriser le Maire ou son représentant légal à notifier cet avis et à signer tous documents nécessaires à cet effet.

Direction des Services Techniques :

48 - CONVENTION DE TRANSFERT DE MAÎTRISE D'OUVRAGE - ÉTUDE D'AVANT PROJET ET MISSION DE MAÎTRISE D'ŒUVRE POUR LE CONFORTMENT DES BERGES DU LOT - RAPPORTEUR : GÉRARD REGNIER

Le site de La Cale de la Marine a été fortement dégradé par la crue de février 2021, avec un effondrement de la berge. Afin de garantir la sécurité des personnes, l'accès à ce site a été fermé et l'accès aux véhicules a été interdit. Ce site accueillant du public en période estivale lors des concerts de La Cale, il est nécessaire d'entreprendre des travaux de confortement rapidement.

Les compétences GEMAPI dont la Communauté d'Agglomération du Grand Villeneuvois est titulaire depuis le 1^{er} janvier 2018, ont été transférées vers le SMAVLOT47 pour la partie bassin versant du Lot aval, et notamment les items 2 et 8, concernant la restauration et l'entretien des cours d'eau. Dans le cadre de ses missions socles, le Syndicat Mixte pour l'Aménagement de la Vallée du Lot 47 porte les actions de restauration pour toutes les collectivités.

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

1°) de transférer la maîtrise d'ouvrage de l'étude d'avant-projet et de maîtrise d'œuvre des travaux de confortement des ouvrages communaux sur les berges du Lot détériorés par la crue de février 2021, notamment sur La Cale de la Marine, au SMAVLOT,

2°) d'autoriser le Maire, ou son représentant légal, à signer la convention ainsi que tous documents relatifs à ce dossier.

49 - PROJET DES ALLÉES GEORGES LEYGUES - INTÉGRATION D'UNE PORTION DE VOIE DANS LE DOMAINE PUBLIC COMMUNAL - RAPPORTEUR : GÉRARD REGNIER

La route départementale n°242 est composée de deux anciens chemins d'intérêt commun (IC.42 et IC.204) reliant Casseneuil à Villeneuve-sur-Lot au point métrique 37.403 de l'ancienne route nationale 21, avant son déclassement dans la voirie communale (1989).

Sur la dernière partie de son parcours (327 m), du giratoire de Basterou à la RN21, elle prend la dénomination de Boulevard Georges Leygues suivi du Boulevard de la République.

La commune souhaite valoriser le boulevard, quartier emblématique de la ville, en réaménageant cet espace, par un traitement paysager et urbain permettant la création d'un vaste îlot de fraîcheur et favorisant les déplacements doux.

Cependant, il se posera la question à l'issue des travaux, du statut de cette voie. Pour des facilités de gestion et aussi compte-tenu qu'une autre route départementale, la D442, relie l'Avenue de Paris (ex-RN21) à la route de Casseneuil, il est apparu aux deux collectivités qu'il n'y avait aucun inconvénient à transférer le Boulevard Georges Leygues et son giratoire d'extrémité dans la voirie communale.

A cette fin, a été calculée une compensation financière sur la base de ce que le Département aurait dépensé pour une réfection complète de la couche de roulement par une couche d'enrobés épaisse (6 cm) soit 169 500 € en chiffres ronds et en complément, la subvention à laquelle aurait eu droit la commune pour la réfection des trottoirs, à savoir 30 500 €, soit un total de 200 000 €, montant de l'indemnité à verser à la commune pour équilibrer la charge du transfert.

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 1°) **De délibérer** favorablement au transfert de la D 242 (327 m) et du giratoire de Basterou à Villeneuve sur Lot de la voirie départementale dans la voirie communale (cf plan ci-dessous) moyennant une indemnité de 200 000 €,
- 2°) **De dire** que ce transfert sera effectif dès l'encaissement de cette somme,
- 3°) **de transmettre** la présente délibération au Département en vue de délibérer de manière concordante, conformément à l'article L.131-4 du Code de la voirie.

Direction de la Réglementation et des Affaires Générales :

50 - TAXE LOCALE SUR LA PUBLICITÉ EXTÉRIEURE - TARIFS 2024 - RAPPORTEUR : M. XAVIER MARS

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 1°) **de maintenir** l'exonération ainsi que la réfaction de 50%, toutes deux prévues aux articles L.2333-7 et 8 du C.G.C.T. concernant :

- o pour l'exonération :
 - i. les enseignes, autres que celles scellées au sol, si la somme de leurs superficies est inférieure à 7m²,
 - ii. les pré-enseignes d'une superficie inférieure à 1,5m²
- o pour la réfaction de 50% :
 - a. les enseignes dont la somme des superficies est égale à 7m² et inférieure à 20 m²,

2°) de maintenir, pour 2024, les tarifs de la TLPE appliqués pour 2023, tels que prévus par les articles L.2333-6 à 16, et notamment les articles L.2333-9 et 10 du CGCT et suivant les barèmes présentés ci-dessous :

| TARIFS DES SUPERFICIES EN M ² | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|---------|---------|---------|
| ENSEIGNES | | | |
| < 7 m ² | - € | - € | - € |
| > = 7 et < = 20 m ² (réfaction de 50 %) | 15,90 € | 15,90 € | 15,90 € |
| > 20 et < = 50 m ² | 31,80 € | 31,80 € | 31,80 € |
| > 50 m ² | 63,60 € | 63,60 € | 63,60 € |
| DISPOSITIFS PUBLICITAIRES ET PRÉ-ENSEIGNES | | | |
| Supports numériques | | | |
| < = 50 m ² | 47,70 € | 47,70 € | 47,70 € |
| > 50 m ² | 95,40 € | 95,40 € | 95,40 € |
| Supports non numériques | | | |
| Préenseigne > 1,5 m ² et < 50 m ² | 15,90 € | 15,90 € | 15,90 € |
| < = 50 m ² | 15,90 € | 15,90 € | 15,90 € |
| > 50 m ² | 31,80 € | 31,80 € | 31,80 € |

51 – ABROGATION DU TITRE D'EXISTENCE LÉGALE D'UNE CONGRÉGATION RELIGIEUSE – RAPPORTEUR M. G. REGNIER

La congrégation des religieuses des « Annonciades de Villeneuve d'Agen » a été autorisée par décret le 23 mars 1828, modifié le 26 juillet 1915.

Cet ordre fondé au 16^{ème} siècle fut présent sur notre commune du 17^{ème} siècle à 2019. Les dernières sœurs de cet ordre ont quitté la commune en 2019. La plupart ont rejoint d'autres monastères appartenant à la même congrégation à THIAIS (Val de Marne) et GRENTHEVILLE (près de Caen).

L'ancien monastère est occupé depuis 2020 par l'école « Jeanne de France ». Les allées bordant cet établissement ont été renommées « Allées des Annonciades » afin de rappeler l'occupation historique de ce lieu lors du conseil municipal en date du 27 juin 2022.

L'ordre a présenté au Ministère de l'Intérieur une demande d'abrogation du titre de reconnaissance légale de la congrégation des « Annonciades de Villeneuve d'Agen ».

Monsieur le Sous-Préfet demande au Conseil Municipal d'émettre un avis sur cette demande à des fins de régularisation administrative de la situation de l'ordre.

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 35
À L'UNANIMITÉ
Décide,

- 1°) **D'émettre** un avis favorable à l'abrogation du titre d'existence de la congrégation des religieuses des « Annonciades de Villeneuve d'Agen » ;
- 2°) **D'autoriser** le Maire ou son représentant légal à notifier cet avis et à signer tous documents nécessaires à cet effet.

Évènementiel :

52 - CONVENTION DE PARTENARIAT AVEC LA CHAMBRE D'AGRICULTURE POUR L'ORGANISATION DES MARCHÉS DE PRODUCTEURS DE PAYS ET TARIFS D'EMPLACEMENTS SUR LES MARCHÉS DE PRODUCTEURS - MME BÉATRICE VAQUIER

En 2022 le marché des producteurs s'est déroulé chaque vendredi sur le site de la Place Amiral Courbet.

Cette manifestation, organisée en partenariat avec la Chambre d'Agriculture du Lot-et-Garonne, avait pour objectif de promouvoir notamment le développement de filières agricoles et le circuit court dans le cadre d'un évènement convivial.

Il est proposé de reconduire ce partenariat pour la saison estivale 2023.

A ce titre, la Chambre d'Agriculture s'engagera notamment à :

2. Recruter les producteurs, en ciblant ceux du territoire ;
3. Garantir le label « marché de Producteurs de Pays » (MPP) ;
4. Organiser techniquement et logistiquement le MPP estival en lien avec les services de la Commune ;
5. Concerter les différents acteurs locaux (associations, professionnels, ...);
6. Assurer le suivi régulier du déroulement de la manifestation ;
7. Communiquer sur la mise en place du MPP.

Les obligations de la Commune consisteraient notamment à :

- Soutenir financièrement les opérations, les actions mises en œuvre
- Mettre à disposition ses services, interlocuteurs techniques identifiés et élus pour faciliter les opérations et suivre l'évolution des actions,
- Participer aux réunions en fonction des besoins du partenaire.

Cette opération s'effectue dans le cadre du concours de la Chambre d'Agriculture du Lot-et-Garonne. À cet effet, le versement d'un montant de 3 000 euros est prévu. Celui-ci sera payable en deux fois : la moitié à la signature et le solde à l'issue du bilan effectué en présence des parties prenantes, fin d'année 2023.

Par ailleurs, il doit être validé par le Conseil Municipal, l'application des tarifs d'emplacements pour cette année. Il est proposé d'appliquer :

- 2- 5€50 le mètre linéaire pour l'emplacement des producteurs pour chaque soirée ;
- 3- 5€50 par soirée pour l'emplacement de l'association « Union des Commerçants ».

Le Conseil Municipal,
Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 35
À L'UNANIMITÉ
Décide,

- 1°) **d'approuver** la convention de partenariat avec la Chambre d'Agriculture du Lot-et-Garonne ;
- 2°) **d'autoriser** le Maire ou son représentant légal, à signer la convention et toutes pièces nécessaires à cet effet ;
- 3°) **de verser** à la Chambre d'Agriculture la somme de 3 000 euros ;
- 4°) **de valider** les tarifs suivants :
 - 5€50 le mètre linéaire pour l'emplacement des producteurs pour chaque soirée ;
 - 5€50 par soirée pour l'emplacement de l'association « Union des Commerçants ».
- 5°) **d'inscrire** les dépenses et recettes inhérentes à cette opération au Budget de la Commune.

Pôle Urbanisme et Habitat

53 - OPÉRATION DE RESTAURATION IMMOBILIÈRE DE VILLENEUVE-SUR-LOT - DÉPÔT d'un dossier demande d'éligibilité auprès de L'ANAH au dispositif RHI - THIRORI ET D'ÉTUDE DE CALIBRAGE - M. GÉRARD REGNIER

Dans l'objectif de requalifier en profondeur son parc de logements anciens et de lutter contre le phénomène de vacance, la commune de Villeneuve-sur-Lot a mis en place dans son cœur de ville, pour une durée de 5 ans, une troisième OPAH-RU. Cette dernière prévoit de réhabiliter 85 logements, dont 65 logements privés conventionnés. En parallèle, un dispositif d'autorisation préalable de mise en location, appelé « permis de louer », a été instauré depuis décembre 2022 afin de veiller à la qualité générale du parc de logements privés.

En 2013, la commune a également décidé de se doter d'un dispositif complémentaire, en ayant recours aux Opérations de Restauration Immobilière (ORI), portant sur 11 immeubles particulièrement dégradés pour lesquels la réhabilitation est jugée prioritaire. La commune, maître d'ouvrage de l'opération, a obtenu une ordonnance d'expropriation sur deux immeubles situés au 5 et 7 rue Sainte-Catherine, fléchés dans le dispositif ORI, ainsi qu'un accord amiable sur le prix d'acquisition, par le propriétaire. Depuis novembre 2019, la commune est propriétaire des deux immeubles situés au 5 et 7 rue Sainte-Catherine. Ils feront par la suite l'objet d'une cession au bailleur social Domofrance afin de permettre la construction de 6 logements locatifs sociaux. Ce projet s'inscrit dans un objectif de requalification du parc ancien dégradé, de diversification des logements en cœur de ville et contribue à une plus grande mixité sociale au sein du Quartier Prioritaire de la Politique de la Ville.

Ce projet peut bénéficier d'un soutien financier de l'Agence Nationale de l'Habitat (Anah) dans le cadre du dispositif de résorption de l'habitat insalubre « RHI-THIRORI ». Pour ce faire, il est impératif de déposer pour ce projet une demande d'éligibilité auprès de l'Anah et de passer en Commission Nationale de Lutte contre l'Habitat Indigne (CNLHI). Le financement accordé par l'Anah porte principalement sur le déficit du bilan prévisionnel des opérations THIRORI, avec une destination prioritaire à la production de logements, dans un objectif de mixité sociale.

Cette demande de subvention est réalisée en plusieurs étapes :

- Etape 1 : demande d'éligibilité du projet par la commune de Villeneuve-sur-Lot, sur la base d'une étude de faisabilité, qui peut être financée à hauteur de 50% par l'Anah ;
- Etape 2 : une étude de calibrage est à présenter par Domofrance, le destinataire final de la subvention. Elle peut être financée à hauteur de 70% par l'Anah ;

- Etape 3 : phase opérationnelle : financement de 40% du déficit de l'opération par l'Anah.

Il est donc proposé que la commune de Villeneuve-sur-Lot dépose un dossier de demande d'éligibilité à la subvention « RHI - THIRORI » pour examen de la CNLHI. Pour ce faire, une externalisation de l'élaboration de ce dossier complexe est envisagée.

C'est sur cette prestation, qui serait confiée au prestataire Urbanis, d'un montant prévisionnel de **7 650 € HT**, que la commune demanderait une participation financière à l'Anah, à **hauteur de 50%**. Le cas échéant, dès la réception de la réponse de la CNLHI sur l'éligibilité du dossier, c'est le bailleur Domofrance qui présentera les études de calibrage auprès de l'Anah, pour obtenir un soutien financier complémentaire.

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,

Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5

Suffrages exprimés : 35

À L'UNANIMITÉ

Décide,

- 1°) **D'approuver** le dépôt, par la commune de Villeneuve-sur-Lot, d'un dossier de demande d'éligibilité auprès de l'Anah pour obtenir un soutien financier, dans le cadre du dispositif de résorption de l'habitat insalubre « RHI-THIRORI », pour le recyclage des immeubles situés 5 et 7 rue Sainte-Catherine.
- 2°) **D'approuver** le recours au prestataire Urbanis pour le montage du dossier à présenter en Commission Nationale de Lutte contre l'Habitat Indigne et le plan prévisionnel de cette prestation.
- 3°) **D'autoriser** le Maire ou son représentant légal à solliciter auprès de l'Anah toute subvention possible en vue de la réalisation de cette mission et notamment les 50% du montant prévisionnel mentionné ci-dessus.
- 4°) **D'approuver** dans une deuxième étape le dépôt, par le bailleur social Domofrance, d'une étude de calibrage sur ces immeubles.

54 - CONVENTION « VERT L' Avenir » AVEC GRDF POUR FAVORISER LA CONVERSION DU FIOUL VERS LE GAZ DES ADMINISTRÉS – M. GÉRARD REGNIER

Le gestionnaire historique du réseau de gaz naturel GRDF propose une convention avec la mairie de Villeneuve-sur-Lot dans laquelle il s'engage à offrir le raccordement au gaz pour tous les clients particuliers, propriétaires en maison individuelle, résidant sur la commune de Villeneuve-sur-Lot et actuellement chauffés au fioul pour une durée de 12 mois à compter de la date de la signature de la convention. Un accueil client, ouvert du lundi au vendredi, de 8h à 17h sera proposé pour répondre aux habitants et leur faire bénéficier d'un accompagnement individualisé de leur projet de raccordements.

La convention engage la mairie notamment à :

- Communiquer et mettre en avant la présente convention auprès de ses administrés par tout moyen de son choix (lettre municipale, communiqué de presse, réseau sociaux, ...).
- Réfléchir avec GRDF aux éventuelles opportunités d'implantation de projets biométhane et GNV.
- Faciliter l'obtention des autorisations de voirie dans les délais pour une bonne réalisation des travaux générés par la mise en œuvre de la convention.

Le Conseil Municipal,

Après avoir délibéré,
Membres en exercice : 35 / Présents : 30 / Représentés : 5
Suffrages exprimés : 35
À L'UNANIMITÉ
Décide,

- 1°) **d'approuver** les termes de la convention à intervenir avec GRDF ;
- 2°) **d'autoriser** le Maire ou son représentant légal à signer la convention « Vert l'Avenir » en la mairie et GRDF.

Le Conseil Municipal s'est achevé à 20 h 30.

Le Conseiller Municipal Désigné Secrétaire de séance,

David GONCALVES

